CRH (Srbija) d.o.o.
Broj 10-081/119
Datum 26.08.2019
35254 Popovac kod Paraćina

POLITIKA O PRIVATNOSTI PODATAKA O LIČNOSTI

Ova Politika o privatnosti podataka o ličnosti („**politika o privatnosti**“) navodi detalje o načinu na koji CRH (Srbija) d.o.o. („**kompanija**“) obrađuje podatke o ličnosti osoba koje rade u kompaniji ili koje sa njom sarađuju.

Ova politika doneta je u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl. Glasnik RS", br. 87/2018) ("**ZZPL**"), koji će se primenjivati od 21.08.2019. godine i primenjivim podzakonskim aktima, kao i Opštom Uredbom o zaštiti podataka o ličnosti Evropske Unije (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation (EU) 2016/679) ("**GDPR**"), koja će biti od značaja u slučajevima kada može doći do njene primene.

S tim u vezi, CRH (Srbija) d.o.o. kao članica CRH Grupe, čije je sedište na području Evropske Unije, usvaja ove smernice u celini.

Podebljani termini koji se koriste u ovoj Politici o privatnosti definisani su u rečniku pojmova datom u Prilogu I.

SADRŽAJ

1. OPSEG 2
2. SVRHA 2
3. TIPOVI LIČNIH PODATAKA 2
4. SVRHE OBRADE 3
5. PROFILISANJE 3
6. PRAVA POJEDINACA 3
7. BEZBEDNOST 5
8. OTKRIVANJE LIČNIH PODATAKA 6
9. ZADRŽAVANJE PODATAKA 6
10. PRENOSI PODATAKA VAN TERITORIJE SRBIJE 6
11. ULOGE I ODGOVORNOSTI 6
12. PROCEDURA ULAGANJA ŽALBI 7
13. POVEZANE POLITIKE 7

OPSEG

Ova politika o privatnosti odnosi se na sve podatke o ličnosti koje obrađujemo kao rukovalac.

U meri u kojoj kompanija odluči zašto i kako se podaci o ličnosti obrađuju, kompanija je rukovalac za te podatke o ličnosti.

Kompanija, na primer, može da obrađuje podatke o ličnosti zaposlenih, bivših zaposlenih, njihovih članova porodice, privremenih radnika, samozaposlenih osoba, kandidata za posao, ugovarača, kontakata dobavljača, klijenata i posetilaca.

SVRHA

Svrha ove politike o privatnosti jeste da se objasni koje podatke o ličnosti obrađujemo i kako i zašto to radimo. Pored toga, ova politika o privatnosti navodi naše dužnosti i odgovornosti vezane za zaštitu tih podataka.

Ova Politika o privatnosti nije kompletna izjava o našim praksama vezanim za zaštitu podataka, tako da ćemo vas obavestiti o varijacijama u meri u kojoj je to izvodljivo.

TIPOVI LIČNIH PODATAKA

3.1. Zaposleni i ugovarači

Kompanija prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti naših zaposlenih, kandidata za posao i ugovarača, kao i bivših zaposlenih i bivših ugovarača. U ove podatke o ličnosti spadaju: lične informacije kao što su ime, datum rođenja, jedinstveni matični broj građana, informacije o bankovnom računu, rodbini, informacije o nalozima na društvenim mrežama, podaci o vizama/pasošu; kontakt informacije kao što su adrese i brojevi telefona; informacije iz kartona zaposlenog uključujući, na primer, uslove i odredbe zaposlenja, obuke, procene učinka, unapređenja, planove ličnog razvoja, podatke o ponašanju i disciplini, lokaciju radnog mesta, informacije o plati, informacije o bankovnom računu, matični broj, javni matični broj građana, bezbednosne dozvole; istorija zaposlenja/informacije iz prijave kao što su istorija obrazovanja i zaposlenja; uredničkі ili novinarski sadržaj kao što su veze do radova npr. veze do video ili audio datoteka; informacije o porodici kao što su imena i datumi rođenja dece (npr. relevantno ako pojedinac zatraži roditeljsko odsustvo); informacije potrebne za penziju i podatke koji se odnose na učinak kao što su ocene dobijene u procesu upravljanja učinkom za menadžere i redovne godišnje revizije plata zaposlenih, psihometrijsko testiranje itd. Gorenavedena lista nije kompletna, već obuhvata podatke o ličnosti koji se najčešće prikupljaju, koriste i na druge načine obrađuju.

3.2. Dobavljači i klijenti

Kompanija prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti pojedinaca koji su naši dobavljači i klijenti i/ili koji sarađuju sa njima. U ove podatke o ličnosti mogu da spadaju: lične informacije kao što su ime, prezime, jedinstveni matični broj građana, broj lične karte, titula, radno mesto, identifikacioni brojevi u kompaniji, odeljenje, poslovna jedinica (uključujući kontakt podatke koji se prikupljaju za obuke/verifikaciju); kontakt informacije kao što su e-adresa, brojevi telefona i lokacija radnog mesta.

3.3. Posebne vrste podataka o ličnosti

U posebne vrste podataka o ličnosti koje kompanija izuzetno može da obrađuje, u skladu sa odredbama ZZPL o obradi posebnih vrsta podataka o ličnosti, spadaju, bez ograničenja: podaci kojima se otkriva rasno ili etničko poreklo, političko mišljenje, versko ili filozofsko uverenje ili članstvo u sindikatu, kao i obrada genetskih podataka, biometrijskih podataka u cilju jedinstvene identifikacije lica (npr. snimci lica nastali kroz sredstva video nadzora), medicinskih podataka, odnosno podataka o zdravstvenom stanju kao što su zdravstvene potvrde i uverenja o bolovanju, podaci o seksualnom životu ili seksualnoj orijentaciji fizičkog lica.

SVRHE OBRADE

Kompanija obrađuje podatke o ličnosti u svrhe u koje su podaci o ličnosti pribavljeni.

U najčešće primere razloga zbog kojih kompanija obrađuje podatke o ličnosti spadaju: administracija platnog spiska i beneficija; HR, upravljanje učinkom i talentima; marketing i PR; poboljšanje proizvoda i usluga kompanije; istraživanje i statistička analiza; poslovna strategija; interni nadzor ili istrage; sprečavanje i otkrivanje nezakonitog i/ili kriminalnog ponašanja prema nama ili našim klijentima i zaposlenima i/ili ispunjavanje pravnih obaveza. S vremena na vreme možemo da obrađujemo podatke o ličnosti iz drugih razloga. Kompanija se trudi da pojedince informiše o svrhama obrade njihovih podataka o ličnosti u vreme kada dobije pristanak. Ukoliko to nije moguće ili izvodljivo, kompanija se trudi da vas obavesti što pre nakon obrade podataka o ličnosti. Pojedinci imaju pravo da povuku pristanak u bilo kom trenutku.

PROFILISANJE

Kompanija može da obrađuje podatke o ličnosti različitih pojedinaca (na primer zaposlenih, ugovarača i kandidata za posao) radi upravljanja talentima i procene radne snage (kako bi se potencijalno uključila analiza dolaska na posao i učinka).

Lice čiji se podaci obrađuju ima pravo da se na njega ne primenjuje oduka doneta isključivo na osnovu automatizovane obrade, što uključuje i profilisanje, ako se tom odlukom proizvode pravne posledice po to lice ili ta odluka značajno utiče na njega, osim u slučaju da je odluka: (i) neophodna za zaključenje ili izvršenje ugovora između lica na koje se podaci odnose i rukovaoca; (ii) zasnovana na zakonu, ako su tim zakonom propisane odgovarajuće mere zaštite prava, sloboda i legitimnih interesa lica na koje se podaci odnose; (iii) zasnovana na izričitom pristanku lica na koje se podaci odnose.

PRAVA POJEDINACA

Pojedinci imaju određena prava na osnovu pravila o zaštiti podataka o ličnosti.

6.1. Pravo na informisanje: od nas možete zahtevati sledeće infomacije: (i) o identitetu i kontak podacima rukovaoca, kao i njegovog predstavnika, ako je on određen; (ii) kontakt podatke lica za zaštitu podataka o ličnosti, ako je ono određeno; (iii) svrsi i pravnom osnovu obrade; (iv) o postojanju legitimnog interesa rukovaoca, ako se obrada vrši po osnovu člana 12 stav 1 tačka b ZZPL-a; (v) o primaocu odnosno grupi primalaca podataka o ličnosti ako oni postoje (vi) o činjenici da rukovalac namerava da iznese podatke o ličnosti u drugu državu ili međunarodnu organizaciju, kao i da li se ta država ili međunarodna organizacija nalazi na listi država/međunarodnih organizacija sa primerenim nivoom zaštite i o upućivanju na odogovarajuće mere zaštite, kao i o

načinu na koji lica na koje se podaci odnose mogu upoznati sa tim merama u slučaju prenosa iz člana 65 ZZPL (prenos uz primenu odgovarajućih mera zaštite) i čl. 67 ZZPL (obavezujuća poslovna pravila) ili člana 69, stav 2 (slučaj da je prenos neophodan za izvršenje ugovora između lica na koje se podaci odnose i rukovaoca ili za primenu predugovorenih mera preduzetih na zahtev lica na koje se podaci odnose), kao i o upućivanju na odgovarajuće mere zaštite, kao i o načinu na koji se lice na koje se podaci odnose može upoznati sa tim merama.

U trenutku prikupljanja podataka o ličnosti rukovalac je dužan da licu na koje se podaci odnose pruži i sledeće inormacije: (i) o roku čuvanja podataka o ličnosti, ili ako ti nije moguće o kriterijumima za njegovo utvrđivanje; (ii) o postojanju prava da se od rukovaoca zahteva pristup, ispravka ili brisanje njegovih podataka o ličnosti, odnosno o postojanju prava na ograničenje obrade, pravu na prigovor, kao i pravu na prenosivost podataka; (iii) o postojanju prava na opoziv pristanka u bilo koje vreme, kao i o tome da opoziv pristanka ne utiče na dopuštenost obrade na osnovu pristanka pre opoziva u slučaju da se obrada vrši na osnovu izričitog pristanka lica čiji se podaci obrađuju (član 12, stav 1, tačka 1 ZZPL) ili na osnovu pristanka lica čiji se podaci obrađuju u slučaju obrade posebne kategorije podataka o ličnosti (član 17, stav 2, tačka 1 ZZPL); (iv) o pravu da se podnese pritužba Povereniku; (v) o tome da li je davanje podataka o ličnosti zakonska ili ugovorna obaveza ili je davanje podataka neophodan uslov za zaključenje ugovora, kao i o tome da li lice na koje se podaci odnose ima obavezu da da podatke o svojoj ličnosti i o mogućim posledicama ako se podaci ne daju i (vi) o postojanju automatizovanog donošenja odluke, uključujući profilisanje iz člana 38, stav 1. i 4. ZZPL, i, najmanje u tim slučajevima , svrsishodne informacije o logici koja se pri tome koristi, kao i o značaju i očekivanim posledicama obrade po lice na koje se podaci odnose.

Ako nastane situacija da rukovalac namerava da dalje obrađuje podatke o ličnosti u drugu svrhu od one za koju su podaci prikupljani, rukovalac je dužan da pre takve obrade licu na koje se podaci odnose pruži informacije o toj drugoj svrsi kao i o svim gorenavedenim informacijama.

U slučaju da je lice na koje se podaci odnose prethodno upoznat sa nekom od navedenih informacija rukovalac nema obavezu pružanja tih informacija.

6.2. Pravo na pristup: od nas možete zahtevati kopiju svojih podataka o ličnosti koje obrađujemo ili koji se obrađuju u naše ime. U slučaju da se zahtev za kopiju dostavlja elektronskim putem, informacije se dostavljaju u uobičajeno korišćenom elektronskom obliku, osim ako je lice na koje se podaci odnose zahtevalo drugačije.

6.3. Pravo na ispravku i dopunu podataka: ako smatrate da su vaši podaci o ličnosti netačni ili nekompletni, imate pravo da od nas tražite da ispravimo. U zavisnosti od svrhe obrade imate pravo da svoje nepotpune podatke o ličnosti dopunite, što uključuje i davanje dodatne izjave.

6.4. Pravo na brisanje podataka: možete da zatražite da obrišemo vaše podatake o ličnosti ako: (i) oni više nisu neophodni za ostvarivanje svrhe zbog kojih su prikupljeni ili na drugi način obrađivani; (ii) ako ste opozvali pristanak na osnovu koga se obrada vršila, u skladu sa članom 12. stav 1 tačka 1) ili članom 17. stav 2. tačka 1) ZZPL, a nema drugog pravnog ossnova za obradu ; (iii) ako ste podneli prigovor na obradu u skladu sa članom 37 ZZPL; (iv) vaši podaci o ličnosti su nezakonito obrađivani; (v) ako podaci o ličnosti moraju biti obrisani u cilju izvršavanja zakonskih obaveza rukovaoca (vi) ako su podaci o ličnosti prikupljeni u vezi sa korišćenjem usluga informacionog društva iz člana 16. stav 1 ZZPL.

6.5. **Pravo na ograničenje obrade:** možete da zatražite da ograničimo obradu vaših podataka o ličnosti (i) ako se njihova tačnost dovede u pitanje, (ii) ako je naša obrada nezakonita, a protiviite se brisanju podataka o ličnosti i umesto brisanja zahtevate ograničenje podataka o ličnosti, (iii) ako smatrate da nam podaci o ličnosti više nisu potrebni ili (iv) ako ste uložili prigovor na obradu a u toku je procenjivanje da li je pravni osnov za obradu od strane rukovaoca preteže nad ličnim interesima za ograničavanje.

6.6. **Pravo na prenosivost:** imate pravo, ako ste prethodno dostavili podatke rukovacu, da dostavljene podatke primite u strukturisanom, uobičajeno korišćenom i elektronski čitljivom obliku, kao i da prenesete ove podatke drugom rukovaocu bez ometanja prvog rukovaoca ako je reč o obradi podataka na osnovu pristanka lica čiji se podaci obrađuju i ako se obrada vrši automatizovano. Ovim pravom obuhvaćeno je pravo da podaci o ličnosti budu neposredno preneti drugom rukovaocu od strane rukovaoca kome su ovi podaci bili prvobitno dostavljeni, ako je to tehnički izvodljivo.

6.7. **Pravo na prigovor** možete da uložite prigovor na našu obradu vaših podataka o ličnosti na osnovu legitimnih razloga obrade, koja se vrši u skladu sa članom 12, stav 1. tačka 5) obrada je neophodna u cilju obavljanja poslova u javnom interesu ili izvršenja zakonom propisanih ovlašćenja rukovaoca i 6) obrada je neophodna u cilju ostvarivanja legitimnih interesa rukovaoca ili treće strane, osim ako su nad tim interesima pretežniji interesi ili osnovna prava i slobode lica na koje se podavi odnose koji zahtevaju zaštitu podataka o ličnosti, a posebno ako je lice na koje se podaci odnose maloletno lice, uključujući i profilisanje koje se zasniva na pomenutim odredbama. Rukovalac je dužan da prekine sa obradom podataka o licu koje je podnelo prigovor, osim ako je predočio da zakonski razlozi za obradu pretežu nad ličnim interesima lica koje je podnelo prigovor. (pogledajte odeljak Svrhe Obrade iznad)

6.8. **Automatizovano donošenje odluka:** imate pravo da se na vas ne primenjuju odluke donete isključivo na osnovu automatizovane obrade (uključujući i profilisanje), koje proizvode pravne posledice, odnosno znatno utiču na vas, osim u slučajevima prethodno opisanim (pogledajte tačku 5. ovog odeljka).

U Proceduri o pravima pojedinaca kompanije objašnjeno je kako se mogu podneti gorenavedeni zahtevi i kako će kompanija njima upravljati.

BEZBEDNOST

7.1. Mere bezbednosti

Kompanija ima tehničke i organizacione mere kojima štiti podatke o ličnosti od protivzakonitog ili neovlašćenog uništenja, gubitka, promene, otkrivanja, sticanja ili pristupa.

Podaci o ličnosti se bezbedno čuvaju pomoću velikog broja mera bezbednosti uključujući, po potrebi, fizičke mere kao što su zaključani ormari za dokumente i različite IT mere.

Dodatne informacije o merama bezbednosti kompanije možete da pronađete u odeljku Politika o bezbednosti informacija.

7.2. Povreda bezbednosti podataka o ličnosti

Kompanija će upravljati povredom bezbednosti podataka u skladu sa procedurom prijavljivanja u slučaju povrede bezbednosti podataka o ličnosti. Uputstva o tome kako da identifikujete i prijavite povredu bezbednosti podataka možete da pronađete u našoj Proceduri u slučaju povrede bezbednosti podataka.

OTKRIVANJE PODATAKA O LIČNOSTI

S vremena na vreme kompanija može da otkrije podatke o ličnosti trećim licima ili da trećim licima dozvoli da pristupaju podacima o ličnosti koje obrađujemo (na primer, ukoliko služba za sprovođenje zakona ili nadzorni organ za zaštitu podataka podnesu važeći zahtev za pristup podacima o ličnosti).

Svako otkrivanje podataka o ličnosti trećim licima ili davanje dozvole trećim licima za pristup sprovešće se u skladu sa ZZPL, na osnovu pristanka lica čiji se podaci obrađuju ili bez pristanka, u skladu sa članom 12 ZZPL, u slučajevima kada je zakonom propisano da pristanak nije obavezan.

Kompanija takođe može da deli podatke o ličnosti: (a) sa drugim članom CRH grupe (uključujući naše podružnice, krajnju holding kompaniju i njene podružnice); (b) sa izabranim trećim licima uključujući poslovne partnere, dobavljače i podugovarače; (c) sa trećim licima kada kupimo ili prodamo neko preduzeće ili imovinu ili (d) ako kompanija ima pravnu obavezu da otkrije podatke o ličnosti. Ovde spada razmena informacija sa drugim kompanijama i organizacijama u svrhu sprečavanja prevare.

Ukoliko kompanija zaključi ugovor sa trećim licima o tome da ona obrađuju podatke o ličnosti u naše ime ili izvršenje ugovora, pored definisanog predmeta, sadrži i obradu podataka o ličnosti, uveriće se da su na snazi odgovarajuće ugovorne obaveze koje obezbeđuju zaštitu tih podataka. To, na primer, obuhvata dobavljače usluga komunikacije, dobavljače usluge obračuna plata i drugih usluga iz oblasti ljudskih resursa, dobavljače usluga zaštite na radu, marketinške agencije ili agencije za zapošljavanje, operatere centara podataka koje kompanija koristi itd.

ZADRŽAVANJE PODATAKA

Kompanija čuva podatke o ličnosti samo onoliko koliko se zadržavanje tih podataka smatra potrebnim za svrhe u koje se podaci o ličnosti obrađuju. Podaci o ličnosti se zadržavaju u skladu sa relevantnim zakonima i podzakonskim aktima, kao i relevantnim opštim aktima i politikama kompanije.

PRENOSI PODATAKA VAN TERITORIJE SRBIJE

S vremena na vreme kompanija će možda morati da prenese podatke o ličnosti van teritorije Srbije. Ovaj prenos će se obaviti u skladu za primenljivim pravilima o zaštiti podataka. Kompanija preduzima razumne korake kako bi obezbedila da se sa podacima o ličnosti postupa na bezbedan način i u skladu sa ZZPL i ovom Politikom o privatnosti kada se prenose van teritorije Srbije.

ULOGE I ODGOVORNOSTI

Kompanija je odgovorna za obradu podataka o ličnosti. Generalni direktor kompanije snosi opštu odgovornost za usklađenost kompanije sa ovom politikom o privatnosti i imenovaće primarnu osobu za kontakt u vezi sa (i) obradom podataka o ličnosti aktuelnih i bivših zaposlenih u kompaniji i njenih ugovarača; (ii) obradom podataka o ličnosti poslovnih kontakata i (iii) zaštitom bezbednosti i integriteta podataka o ličnosti koje kompanija obrađuje.

Pravna služba će pružati podršku kompaniji kroz pravne savete i uputstva prilikom tumačenja pravila o zaštiti podataka i ove Politike o zaštiti podataka.

Svi zaposleni u kompaniji moraju da poštuju najnoviju verziju ove politike o privatnosti, koji će se objavljivati s vremena na vreme. Ako se otkrije da su zaposleni namerno prekršili ovu politiku, mogu da budu podvrgnuti disciplinskim postupcima, uključujući i otpuštanje u skladu sa internim pravilima koji regulišu prava i obaveze zaposlenih.

PROCEDURA ULAGANJA ŽALBI

Možete da postavite pitanje o ovoj politici o privatnosti i/ili o obradi vaših podataka o ličnosti ili da uložite žalbu na njih tako što ćete se obratiti Službi ljudskih resursa ili Pravnoj službi.

Iako imate pravo da se po pitanju usaglašenosti ove politike o privatnosti sa propisima iz oblasti zaštite podataka obatite nadzornom organu zahtevamo da se prvo obratite na e-mail adresu ivana.boskovic@rs.crh.com kako biste nam pružili priliku da vam odgovorimo na nedoumice koje imate.

U Popovcu, 15.08.2019. godine

CRH (Srbija) DOO

Milan Ilić
Izvršni direktor

Maja Stojiljković
Izvršni direktor

Prilog I

REČNIK POJMOVA

U ovoj Politici o privatnosti dole navedeni termini imaju sledeće značenje:

„**CCM**" označava compliance menadžera za kompaniju

„**Rukovalac**" označava entitet koji odlučuje svrhu i način obrade podataka o ličnosti.

„**Podaci o ličnosti**" su bilo koji podaci koji se odnose na fizičko lice čiji je identitet određen ili odrediv, neposredno ili posredno, posebno na osnovu oznake identiteta, kao što je ime i identifikacioni broj, podatak o lokaciji, identifikator u elektronskim komunikacionim mrežama ili jedan, odnosno više obeležja njegovog fizičkog, fiziološkog, genetskog, mentalnog, ekonomskog, kulturnog i društvenog identiteta. Podaci o ličnosti mogu da obuhvataju:

Zaposleni i ugovarači

1. Lične informacije kao što su ime, datum rođenja, informacije o bankovnom računu, rodbina, informacije o nalozima na društvenim mrežama

2. Kontakt informacije kao što su adrese i brojevi telefona

3. Informacije iz kartona zaposlenog uključujući, na primer, uslove i odredbe zaposlenja, obuke, procene učinka, unapređenja, planove ličnog razvoja, podatke o ponašanju i disciplini, lokaciju radnog mesta, informacije o plati, informacije o bankovnom računu, matični broj, brojeve koji omogućavaju ličnu identifikaciju, kao što je javni matični broj građana

4. Istoriju zaposlenja/informacije iz prijave kao što su istorija obrazovanja i zaposlenja

5. Urednički ili novinarski sadržaj kao što su veze do radova npr. veze do demonstrativnih video ili audio datoteka

6. Medicinske informacije, samo izuzetno, u skladu sa odredbom člana 17 ZZPL o obradi posebnih vrsta podataka o ličnosti, kao što su zdravstvene potvrde i uverenja o bolovanju

7. Informacije o porodici kao što su imena i datumi rođenja dece (npr. relevantno ako pojedinac zatraži roditeljsko odsustvo)

8. Informacije potrebne za penziju

9. Informacije o članstvu u radničkim sindikatima, samo izuzetno, u skladu sa odredbom člana 17 ZZPL o obradi posebnih vrsta podataka o ličnosti i

10. Podatke koji se odnose na učinak kao što su ocene dobijene u procesu upravljanja učinkom za menadžere i redovne godišnje revizije plata zaposlenih, psihometrijsko testiranje itd.

Dobavljači i klijenti

1. Lične informacije kao što su ime, titula, radno mesto, identifikacioni brojevi u kompaniji, odeljenje, poslovna jedinica

2. Kontakt informacije kao što su e-adresa, brojevi telefona

3. lokacija radnog mesta i

4. Informacije o porezu kao što su PIB/matični broj.

„**Obrada**" je svaka radnja ili skup radnji koje se vrše automatizovano ili neautomatizovano sa podacima o ličnosti ili njihovim skupovima, kao što su prikupljanje, beleženje, razvrstavanje, grupisanje, odnosno strukturisanje, pohranjivanje, upodobljavanje ili menjanje, otkrivanje, uvid, upotreba, otkrivanje prenosom, odnosno dostavljanjem, umnožavanje, širenje ili na drugi način činjenje dostupnim, upoređivanje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje. Obrada se može obavljati ručno ili pomoću automatizovanih sistema kao što su sistemi informacionih tehnologija. „**Obrađivanje**" i „**obrada**" će se tumačiti u skladu sa time.

Do „**obrade van granica**" dolazi: (a) kada imamo poslovnice u više zemalja i kada obrađujemo podatke o ličnosti u više zemalja ili (b) kada, uprkos tome što podatke o ličnosti obrađujemo u samo jednoj zemlji, ova obrada znatno utiče (ili postoji verovatnoća da će znatno uticati) na pojedince u više zemalja.

„**Obrađivač**" označava stranu koja obrađuje podatke o ličnosti u ime rukovaoca (na primer, dobavljača usluge obračuna plata).

„**Povreda bezbednosti podataka o ličnosti**" označava povredu bezbednosti koja dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmene, neovlašćenog otkrivanja ili pristupa podacima o ličnosti koji su preneseni, čuvani ili na drugi način obrađivani.

„**Profilisanje**" je svaki oblik automatizovane obrade koji se koristi da bi se ocenilo određeno svojstvo ličnosti, posebno u cilju analize ili predviđanja radnog učinka fizičkog lica, njegovog ekonomskog položaja, zdravstvenog stanja, ličnih sklonosti, interesa, pouzdanosti, ponašanja, lokacije ili kretanja.

„**Posebne vrste podataka o ličnosti**" predstavljaju vrste podataka o ličnosti koji otkrivaju bilo koju od sledećih informacija vezanih za pojedinca: rasno ili etničko poreklo, politička mišljenja, verska ili filozofska uverenja ili članstvo u sindikatu. Posebne vrste podataka o ličnosti takođe obuhvataju obradu genetskih podataka, biometrijskih podataka (na primer, otisaka prstiju ili slika lica), podataka o zdravstvenom stanju (medicinskih podataka), podataka o seksualnom životu ili seksualnoj orijentaciji fizičkog lica.

„**Podaci u vezi sa krivičnim presudama i kažnjivim delima**" predstavljaju vrste podataka o ličnosti koji se odnose na krivične presude, kažnjiva dela i mere bezbednosti može se vršiti samo na osnovu pristanka lica čiji se podaci obrađuju i samo pod nadzorom nadležnog organa ili, ako je obrada dopuštena zakonom, uz primenu odgovarajućih posebnih mera zaštite prava i sloboda lica na koje se podaci odnose.