



CRH (Srbija) d.o.o.
Broj 10-082/19
Datum 26. 08. 2019
35254 Popovac kod Paraćina

PRAVA I ZAHTEVI POJEDINACA VEZANI ZA ZAŠTITU PODATAKA

Zakon o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl. Glasnik br. 87/2018") ("ZZPL") navodi veliki broj prava pojedinaca u pogledu njihovih podataka o ličnosti („Prava pojedinaca“). U skladu sa tim, pojedinci mogu da upućuju zahteve za pregled, izmenu, dopunu, brisanje, ograničenje ili ispravljanje svojih podataka o ličnosti, kao i prigovor na njihovu obradu i automatizovano donošenje odluka.

Svrha ovog dokumenta je: (1) da objasni šta su ova Prava pojedinaca i (2) da objasni kako upravljati zahtevom pojedinca za primenu takvih Prava pojedinaca („zahtev“) u skladu sa ZZPL ili drugim primenjivim zakonima. Dijagram u **Dodatku** ovog dokumenta ilustruje kako se može upravljati zahtevima.

1. PRAVA POJEDINACA

U Prava pojedinaca na osnovu ZZPL spadaju:

A. Pravo na informisanje

CRH, kao rukovalac, ima obavezu da u trenutku prikupljanja podataka licu čiji se podaci prikupljaju dostavi sledeće podatke: (i) o identitetu i kontak podacima rukovaoca, kao i njegovog predstavnika, ako je on određen; (ii) kontakt podatke lica za zaštitu podataka o ličnosti, ako je ono određeno; (iii) svrsi i pravnom osnovu obrade; (iv) o postojanju legitimnog interesa rukovaoca, ako se obrada vrši po tom osnovu; (v) o primaocu odnosno grupi primalaca podataka o ličnosti ako oni postoje, (vi) o činjenici da rukovalac namerava da iznese podatke o ličnosti u dugu državu ili međunarodnu organizaciju, kao i da li se ta država ili međunarodna organizacija nalazi na listi država/međunarodnih organizacija sa primerenim nivoom zaštite i o upućivanju na odogovarajuće mere zaštite, kao i o načinu na koji lica na koje se podaci odnose mogu upoznati sa tim merama u slučaju prenosa iz člana 65 ZZPL (prenos uz primenu odogovarajućih mera zaštite) i čl. 67 ZZPL (obavezujuća poslovna pravila) ili člana 69, stav 2 (slučaj da je prenos neophodan za izvršenje ugovora između lica na koje se podaci odnose i rukovaoca ili za primenu predugovorenenih mera preduzetih na zahtev lica na koje se podaci odnose.

U trenutku prikupljanja podataka o ličnosti rukovalac je dužan da licu na koje se podaci odnose pruži i sledeće informacije: (i) o roku čuvanja podataka o ličnosti, ili ako ti nije moguće o kriterijumima za njegovo utvrđivanje; (ii) o postojanju prava da se od rukovaoca zahteva pristup, ispravka ili brisanje njegovih podataka o ličnosti, odnosno o postojanju prava na ograničenje obrade, pravu na prigovor, kao i pravu na prenosivost podataka; (iii) o postojanju prava na opoziv pristanka u bilo koje vreme, kao i o tome da opoziv pristanka ne utiče na dopuštenost obrade na osnovu pristanka pre opoziva u slučaju da je obrada vrši na osnovu izričitog pristanka lica čiji se podaci obrađuju (član 12, stav 1, tačka 1 ZZPL) ili na osnovu pristanka lica čiji se podaci obrađuju u slučaju obrade posebne kategorije podataka o ličnosti (član 17, stav 2, tačka 1 ZZPL); (iv) o pravu da se podnese pritužba Povereniku; (v) o tome da li je davanje podataka o ličnosti zakonska ili ugovorna obaveza ili je

davanje podataka neophodan uslov za zaključenje ugovora, kao i o tome da li lice na koje se podaci odnose ima obavezu da da podatke o svojoj ličnosti i o mogućim posledicama ako se podaci ne daju i (vi) o postojanju automatizovanog donošenja odluke, uključujući profilisanje iz člana 38, stav 1. i 4. ZZPL, i, najmanje u tim slučajevima, svrsishodne informacije o logici koja se pri tome koristi, kao i o značaju i očekivanim posledicama obrade po lice na koje se podaci odnose.

Ako nastane situacija da rukovalac namerava da dalje obrađuje podatke o ličnosti u drugu svrhu od one za koju su podaci prikupljeni, rukovalac je dužan da pre takve obrade licu na koje se podaci odnose pruži informacije o toj drugoj svrsi kao i o svim gorenavedenim informacijama.

U slučaju da je lice na koje se podaci odnose prethodno upoznat sa nekom od navedenih informacija rukovalac nema obavezu pružanja tih informacija.

B. Pravo pristupa

CRH (Srbija) d.o.o. Popovac („Kompanija“), kao rukovalac, po prijemu zahteva od nekog pojedinca čiji se podaci obrađuju, ima obavezu:

- da potvrdi da li obrađuje podatke o ličnosti tog pojedinca
- da objasni zašto i kako obrađuje podatke o ličnosti tog pojedinca i pruži druge informacije pojedincu u pogledu obrade njegovih podataka o ličnosti u skladu sa članom 26. ZZPL-a, i
- obezbedi kopiju podataka o ličnosti koji se obrađuju tom pojedincu. U slučaju da se zahtev za kopiju dostavlja elektronskim putem, informacije se dostavljaju u uobičajeno korišćenom elektronskom obliku, osim ako je lice na koje se podaci odnose zahtevalo drugačije.

C. Pravo na ispravku i dopunu

Lice na koje se podaci odnose ima pravo da se njegovi netačni podaci o ličnosti bez nepotrebnog odlaganja isprave. U zavisnosti od svrhe obrade, lice na koje se podaci odnose ima pravo da svoje nepotpune podatke o ličnosti dopuni, što uključuje i davanje dodatne izjave.

D. Pravo na brisanje podataka o ličnosti

Lice čiji se podaci obrađuju može da zatraži da se obrišu podatci o ličnosti ako: (i) oni više nisu neophodni za ostvarivanje svrhe zbog kojih su prikupljeni ili na drugi način obrađivani; (ii) ako je opozvan pristanak na osnovu koga se obrada vršila, u skladu sa članom 12. stav 1 tačka 1) ili članom 17. stav 2. tačka 1) ZZPL, a nema drugog pravnog osnova za obradu; (iii) ako je podnel prigovor na obradu u skladu sa članom 37 ZZPL; (iv) podaci o ličnosti su nezakonito obrađivani; (v) ako podaci o ličnosti moraju biti obrisani u cilju izvršavanja zakonskih obaveza rukovaoaca (vi) ako su podaci o ličnosti prikupljeni u vezi sa korišćenjem usluga informacionog društva iz člana 16. stav 1 ZZPL.

Ako je Kompanija podelila podatke o ličnosti sa bilo kojim trećim licem (na primer, sa obrađivačem podataka kao što je dobavljač usluge obračuna plata), ona mora da obavesti to treće lice o brisanju ili ograničenju relevantnih podataka o ličnosti.

E. Pravo na ograničenje

Lice na koje se podaci odnose od Kompanije može da zahteva i da ograniči obradu njegovih podataka o ličnosti ako (i) osporava tačnost podataka, (ii) ako je obrada nezakonita, a lice na koje se podaci odnose se protivi brisanju i umesto toga zahteva ograničenje upotrebe podataka; (iii) ako rukovaocu više nisu potrebni podaci o ličnosti za ostvarivanje svrhe obrade, ali ih je lice na koje podaci odnose zatražilo u cilju podnošenja, ostvarivanja ili odbrane pravnog zahteva; i (iv) ako je lice na koje se podaci odnose podnelo prigovor na obradu, a u toku je procenjivanje da li pravni osnov za obradu od strane rukovaoca preteže nad interesima tog lica. Kada se obrada ograniči, Kompaniji je dozvoljeno da čuva podatke o ličnosti, ali ne i da ih dalje obrađuje osim ili sve dok se ovo pitanje ne reši. Slično tome, ako je Kompanija podelila podatke o ličnosti sa bilo kojim trećim licem (na primer, sa obrađivačem podataka kao što je dobavljač usluge obračuna plata), Kompanija mora da obavesti to treće lice o ograničenju obrade podataka o ličnosti koje je relevantni pojedinac nametnuo do daljeg obaveštenja. Treće lice se mora obavestiti i o uklanjanju ograničenja.

F. Pravo na prigovor i automatizovanu obradu podataka

Pojedinci mogu da ulože prigovor na obradu svojih podataka o ličnosti usled razloga koji se odnose na njihovu konkretnu situaciju. Kompanija u tom slučaju mora da obustavi obradu podataka o ličnosti, osim u slučaju da može da pokaže neopozive legitimne razloge za obradu (koji će biti utvrđeni za svaki slučaj zasebno).

Prigovor može da se podnese na obradu podataka o ličnosti, koja se vrši u skladu sa članom 12, stav 1. tačka 5) odnosno kada je obrada neophodna u cilju obavljanja poslova u javnom interesu ili izvršenja zakonom propisanih ovlašćenja rukovaoca i tačkom 6) kada je obrada je neophodna u cilju ostvarivanja legitimnih interesa rukovaoca ili treće strane, osim ako su nad tim interesima pretežniji interesi ili osnovna prava i slobode lica na koje se podaci odnose koji zahtevaju zaštitu podataka o ličnosti, a posebno ako je lice na koje se podaci odnose maloletno lice; uključujući i profilisanje koje se zasniva tačkama 5) i 6) stava 1, člana 12 ZZPL. Rukovalac je dužan da prekine sa obradom podataka o licu koje je podnelo prigovor, osim ako je predočio da zakonski razlozi za obradu pretežu nad ličnim interesima lica koje je podnelo prigovor.

Međutim, pojedinci mogu da ulože prigovor, u svakom trenutku, bez prilaganja bilo kakvog opravdanja ukoliko Kompanija obradu vrši u svrhu direktnog oglašavanja.

Ako se donese odluka na osnovu automatizovane obrade podataka o ličnosti, uključujući profilisanje, ako se takvom odlukom proizvode pravne posledice na lice na koje se podaci odnose ili ukoliko bi u znatnoj meri mogla da utiče na njega, to lice ima pravo da se takva odluka ne primenjuje na njega (osim kod nekih

specifičnih izuzetaka). U primere takve automatske obrade spadaju odluke o kreditu preko interneta.

G. Pravo na prenosivost podataka

Ako lice na koje se podaci odnose dostavi Kompaniji svoje podatke o ličnosti, to lice ima pravo da:

- da primi te podatke od Kompanije u strukturisanom, uobičajeno korišćenom i elektronski čitljivom obliku, kao i da ih prenese drugom rukovaocu bez ometanja od strane prvog rukovaoca, kojem su podaci bili dostavljeni, u slučaju da je obrada zasnovana na pristanku i da se vršila automatizovano i/ili
- da se na zahtev lica čiji se podaci obrađuju podaci o ličnosti prenesu neposredno drugom rukovaocu od strane rukovaoca koje su prethodno dostavljeni, ako je tehnički izvodljivo.

2. UPRAVLJANJE ZAHTEVIMA

A. Odgovaranje na zahtev

Kompanija mora da komunicira sa licem koji je poslao zahtev, kao i sa bilo kojim trećim licem sa kojim se podaci o ličnosti dele, kada se izvrši izmena, brisanje ili ograničenje.

Informacije ili poruke koje se pojedincima pošalju kao odgovor na zahtev moraju da budu:

- u konciznom, jasnom, razumljivom i lako pristupačnom formatu, napisane jednostavnim jezikom
- u pismenom obliku (npr. u vidu pisma ili e-poruke), a ako lice na koje se podaci odnose to zahteva, informacije mogu biti pružene i usmeno, pod uslovom da je identitet lica nesumnjivo utvrđen i
- ukoliko pojedinac uputi zahtev u elektronskoj formi (npr. putem e-poruke), odgovor se takođe može poslati u elektronskoj formi (tj. putem e-poruke) ukoliko je to moguće, osim ako pojedinac ne zahteva drugačije.

B. Rok za odgovaranje na zahtev

Po prijemu važećeg zahteva, odgovor se mora pružiti „bez neopravdanog odlaganja“, a najkasnije u roku od 30 dana od prijema zahteva. Taj rok može biti produžen za još 60 dana ako je to neophodno uzimajući u obzir složenost i broj zahteva. Kompanija mora da obavesti pojedinca o eventualnom takvom produženju u roku od mesec dana od prijema zahteva, kao i o razlozima odlaganja/produženja.

Ako Kompanija ima važeći i legitiman razlog zbog kojeg nije odgovorila na zahtev ili tokom propisanog vremenskog okvira ili uopšte, ona mora: (a) da „bez odlaganja“ obavesti pojedinca o razlozima zašto nije ništa preduzela i to, u svakom slučaju, ne kasnije od 30 dana nakon prijema zahteva i (b) da obavesti pojedinca o tome da on ima pravo da uloži pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti odnosno tužbe sudu.

C. Troškovi odgovora na zahtev

Sve informacije/poruke Kompanije vezane za zahtev moraju da budu besplatne osim ukoliko je zahtev pojedinca „*vidno neosnovan ili preteran*“, a posebno ako se zahtev učestalo ponavlja (na primer, u slučaju slanja više istih zahteva), kada Kompanija može: (a) da naplati razumnu naknadu pojedincu (nužne administrativne troškove) ili (b) da odbije zahtev. Teret dokazivanja da je zahtev neosnovan ili preteran leži na Rukovaocu.

D. Imate li pitanja?

Ako imate pitanja ili su vam potrebna dodatna uputstva, Kompaniji možete da postavite upite na mail ivana.boskovic@rs.crh.com. Dodatno, Pravna služba može da vas posavetuje u vezi sa tumačenjem ove procedure.

U Popovcu, 15.08.2019. godine

CRH (Srbija) DOO

Milan Ilic
Izvršni direktor

Maja Stojilković
Izvršni direktor

Sanja M. M. M.

DODATAK 1

Upravljanje zahtevima za podatke o ličnosti – dijagram

Ako imate pitanja ili su vam potrebna dodatna uputstva, obratite se HR službi ili Licu za zaštitu podataka o ličnosti. Pravna služba može da vas posavetuje u vezi sa tumačenjem ove procedure.

